



財團法人 EDEN SOCIAL WELFARE FOUNDATION

伊甸社會福利基金會



2017聖誕文具禮品暨

幫助弱勢失能家庭勸募義賣活動

**時間：106.9.1～106.12.15**

聯絡資訊-

財團法人伊甸社會福利基金會

公益行銷中心桃園組

地址：320 桃園市中壢區環西路 83 號

服務專線：(03)494-2989 傳真電話：(03)495-3007

電子信箱：[dep324@mail.eden.org.tw](mailto:dep324@mail.eden.org.tw)

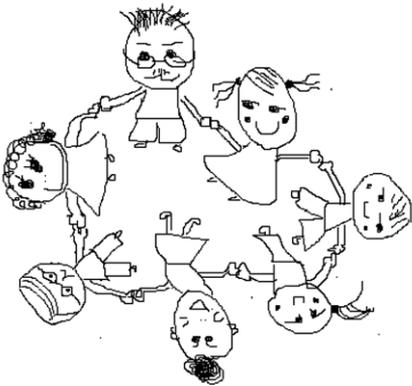
財團法人伊甸社會福利基金會官網：<http://www.eden.org.tw>

## 緣起

伊甸社會福利基金會係一社會福利機構，由已故輪椅作家劉俠（杏林子）女士於民國七十一年十二月創辦以來，我們一直秉持著『落地即兄弟，何必骨肉親』的精神，不斷努力從事發展遲緩兒童早期療育、成年身心障礙庇護性訓練、就業輔導、銀髮族居家照顧及提供身心障礙安養照護等失能家庭服務，引領失能家庭走出生理、心理障礙，追求美好的人生。

由於服務經費來源短絀及籌募不易，本會特定在 9~12 月舉辦『幫助弱勢失能家庭~聖誕文具禮品勸募義賣活動』以義賣及零錢募捐方式來籌募弱勢失能家庭服務基金。

期待讓每一位學生在透過愛心消費及捐款的過程中，能真心體會『只要一份真愛，就能化解重重障礙』，只要盡自己小小的力量，也可以讓更多的失能家庭受到更好的服務照顧。



**請與伊甸一同幫幫失能家庭！一起響應公益愛心消費義賣活動！**

**請幫助9000個失能家庭**

**讓慢飛天使的家庭不用愁尿布與奶粉、**

**讓需要尿布、營養品並接受照顧服務的身障者、老人可以安心！**

**幫助偏遠學童不再餓肚子！**

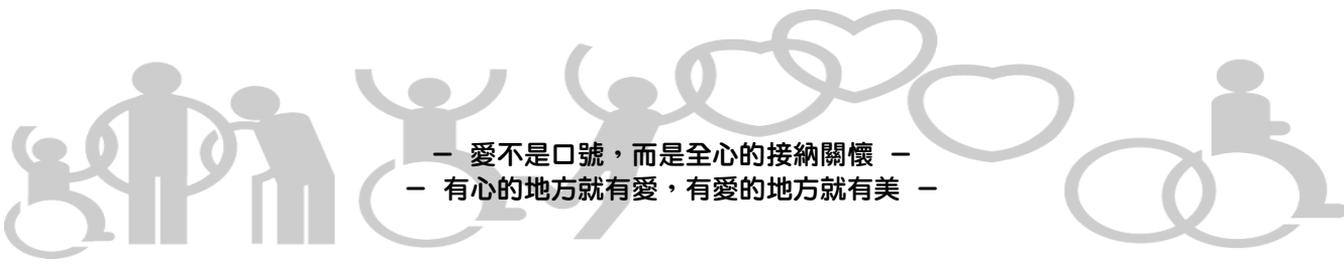
**幫助弱勢學童趕上學業進度！**

**協助發展遲緩兒童學習說話！**

**更讓獨居老人能得溫飽！**

— 愛不是口號，而是全心的接納關懷 —

— 有心的地方就有愛，有愛的地方就有美 —

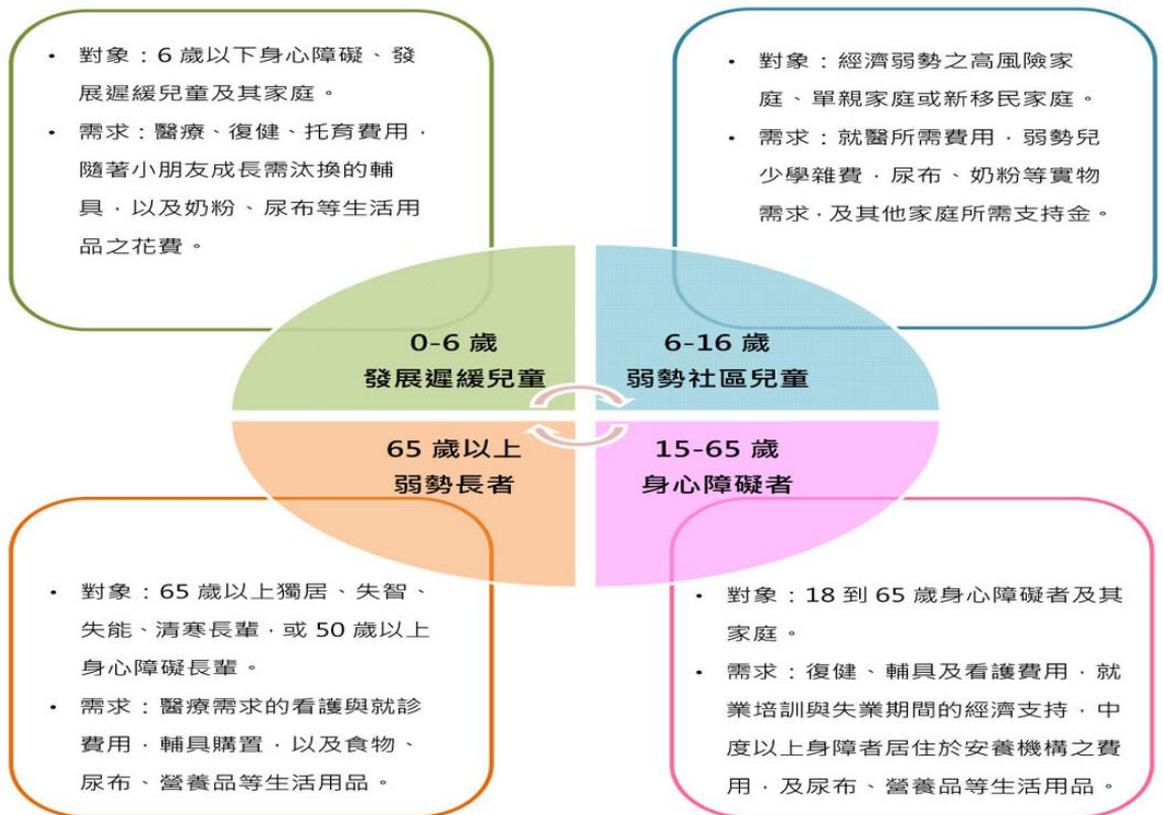


## 活動說明

- 一、活動名稱：2017 幫助弱勢失能家庭～聖誕文具禮品勸募義賣活動
- 二、活動依據：衛福部核准義賣函-衛部救字第 1051363616 號函。
- 三、活動目的：35 年來，伊甸基金會的服務遍及全台，提供發展遲緩兒早期療育、成人身心障礙者照顧、職能訓練、無障礙生活服務、老人及長期照顧等全人服務。至今已超過 100 個服務據點、每年服務 4 萬個身心障礙者及其家庭，未來，伊甸將持續帶著永不放棄的精神，帶領家庭脫離困境，邁向希望未來！  
本活動祈望學生們在參與公益愛心義賣及捐款的過程中，能體會「施比受更有福」之奉獻精神；本會亦能透過活動籌募得服務經費，使各項服務工作得以順利推展，以期嘉惠弱勢失能家庭。
- 四、活動目標：於桃竹地區籌募得服務經費 250 萬元
- 五、活動日期：2017.09.01~2017.12.15
- 六、活動內活：1. 實用文具、便利貼、零錢包、益智玩具、客製化姓名貼紙、印章…等文具禮品預購義賣  
2. 『2017 幫助弱勢偏鄉遲緩兒趕上成長進度零錢捐』募款活動

## 經費用途

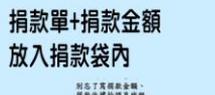
當家庭成員因天生或後天遭逢意外成為身心障礙者，造成經濟與婚姻關係產生骨牌效應，而家人往往也因為突如其來的衝擊，在心理和經濟上陷入困境；因此本次義賣所得經費主要扶助因健康、經濟、關係而導致家庭功能失衡的「失能家庭」；而零錢募捐主要扶助慢飛天使療育、就學相關計劃及講習活動。本此活動主要幫助的服務對象及範圍有：



**學校活動協助方式**

- ◎ 目錄建議在 10/30 前完成發放；目錄發放 2~3 週後即可回收。
- ◎ 班級負責同學申請志工服務時數資格、條件及應填寫表格，請電 03-4942989 洽詢。
- ◎ **捐款收據**以班級為單位開立，如需個人開立，請於捐款單上載明即可；如伊甸工作人員到校回收，會製作回收名冊，交予主責老師存查；如以郵寄寄回，會依訂購單及捐款單製作回收名冊，寄回予學校負責老師。  
**正式捐款收據**將隨義賣品一併寄至學校；屆時請主責老師轉發各班級。

**1. 決定回收方式** > **2. 訂定回收日期時間** > **3. 分發目錄** > **4. 統計義賣及捐款結果** > **5. 繳交義賣及捐款**

<p>方式一： 協助劃撥郵寄</p>	<p><b>自訂回收日</b> 回收日期可訂在目錄發放日二週後，發目錄時，公告各班</p> 	<p><b>目錄分發每班 1 本</b> 告知回收日期時間</p>  <p><b>帶回班上傳閱登記</b></p> 	<p><b>班級負責同學</b> 驗算義賣訂購金額</p> <p>訂購單總計金額 = 收款金額</p> <p>撕下訂購單</p> <p>這是要交給伊甸的</p> 	<p><b>學校負責老師回收各班義賣及捐款</b> 將各班【義賣訂購單】、【義賣金額】及【捐款單】、【捐款金額】回收及彙整</p>  <p>至郵局劃撥，將訂購單及捐款單郵寄至伊甸劃撥存根請保留至義賣品收到</p> 
<p>方式二： 收款袋收齊後伊甸派員到校清點回收</p>	<p><b>負責同學代為收費</b> 有意者於登記表登記訂購並將訂購金額交給義賣負責同學保管</p> 	<p><b>訂購單 + 義賣金額</b> 放入收款袋內</p> 	<p><b>清點捐款金額、填寫捐款單</b></p>  <p><b>捐款單 + 捐款金額</b> 放入捐款袋內</p> 	<p><b>學校負責老師回收義賣及捐款</b> 老師收齊收款袋，無需拆開清點，僅需確認</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 班級收款袋是否封口、</li> <li>2. 收款袋上班級、訂購現金金額是否填寫</li> </ol> <p>收齊後，致電至伊甸預約到校收款時間 各班已逐袋繳齊，請派員到校收款</p>  <p>請問 x 月 x 日 0 點 0 分到校收款可以嗎？</p>
<p>方式三： 各班收齊伊甸派員到校班級代表至處室交伊甸工作人員清點回收</p>	<p><b>打電話至伊甸</b> 預約回收日</p> <p>發目錄時，公告各班。請伊甸派員到校收款</p> 	<p>請同學校目錄何時發放各班？ 請問 x 月 x 日 0 點 0 分到校收款可以嗎？ 收款前一天請老師提醒班級負責同學收款日記得帶訂購單及收款現金</p> 	<p>別忘了寫明班級、姓名、電話號碼及地址</p> 	<p><b>交伊甸工作人員點收</b></p> 

※ 為節省伊甸在人力成本上的支出，敬請學校老師或社團負責同學多多使用郵局劃撥處理方式，謝謝！

- ◎ **義賣品發放**：伊甸依據各班訂購單，以班為單位包裝，內附各班訂購單影印本及售後服務卡。
  1. 收到義賣品後，請老師先 **清點箱內件數** 是否和出貨單上數量相符。
  2. 若有 **不符**，請務必先 **電話聯絡伊甸** 回覆缺件數量後，再轉交義賣品給訂購班級。
  3. 分發後，如有任何問題，請各班填寫售後服務卡，傳真至伊甸，我們將儘速為您服務。

※ 若對活動進行方式有任何意見或想法，歡迎電洽至 03-4942989 與我們連絡。

— 愛不是口號，而是全心的接納關懷 —  
 — 有心的地方就有愛，有愛的地方就有美 —