

104年度暑假(8月份)輪值表(值日人員打 ●)

日 期	8月3日	8月4日	8月5日	8月6日	8月7日	8月10日	8月11日	8月12日	8月13日	8月14日	8月17日	8月18日	8月19日	8月20日	8月21日	8月24日	8月25日	8月26日	8月27日	8月28日
星 期	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五
教務組																全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
教務主任						●						●				全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
教學組長	●						●						●			全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
註冊組長		●						●						●		全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
資訊組長			●						●						●	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
設備組長				●						●						全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
幹事					●						●					全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
日 期	8月3日	8月4日	8月5日	8月6日	8月7日	8月10日	8月11日	8月12日	8月13日	8月14日	8月17日	8月18日	8月19日	8月20日	8月21日	8月24日	8月25日	8月26日	8月27日	8月28日
星 期	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五
學務組																全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
學務主任					●					●					●	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
生教組長																全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
訓育組長	●					●					●					全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
衛生組長		●					●					●				全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
體育組長																全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
幹事			●					●					●			全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
護理師				●					●					●		全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
日 期	8月3日	8月4日	8月5日	8月6日	8月7日	8月10日	8月11日	8月12日	8月13日	8月14日	8月17日	8月18日	8月19日	8月20日	8月21日	8月24日	8月25日	8月26日	8月27日	8月28日
星 期	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五
總務組																全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
總務主任				●					●					●		全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
出納組長					●					●					●	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
事務組長	●					●					●					全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
文書組長		●					●					●				全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
幹事			●					●					●			全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
日 期	8月3日	8月4日	8月5日	8月6日	8月7日	8月10日	8月11日	8月12日	8月13日	8月14日	8月17日	8月18日	8月19日	8月20日	8月21日	8月24日	8月25日	8月26日	8月27日	8月28日
星 期	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五
輔導組																全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
輔導主任					●					●					●	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
人事主任	●					●					●					全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
會計主任		●					●					●				全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
輔導組長			●					●					●			全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
資料組長				●					●					●		全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
日 期	8月3日	8月4日	8月5日	8月6日	8月7日	8月10日	8月11日	8月12日	8月13日	8月14日	8月17日	8月18日	8月19日	8月20日	8月21日	8月24日	8月25日	8月26日	8月27日	8月28日
星 期	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五	一	二	三	四	五
工友組																全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
淑珍		●					●					●				全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班
金忠				●					●					●		全日上班	全日上班	全日上班	全日上班	全日上班

備註一：依據95.1.26原桃園縣政府函送桃園縣中小學出勤要點三之規定；學期結束後一週及開學前一週之上班日應全日上班，其餘上午在校內辦公(差假除外)，下午未上班者應以休假或加班補休假方式處理。但應確實配置全校行政人員五分之一人力於校內辦公。

備註二：輪值人員若臨時有事無法留守請務必另覓職務代理人。 104.06.06製